ПОСОБИЕ

по вопросам совершения исполнительных надписей

**1. Правовое регулирование порядка совершения исполнительных надписей**

К действующим нормативным правовым актам, определяющим порядок совершения исполнительных надписей, относятся:

1) Указ Президента Республики Беларусь от 11 августа 2011 г. № 366 «О некоторых вопросах нотариальной деятельности» (далее – Указ № 366);

2) Закон Республики Беларусь от 18 июля 2004 года «О нотариате и нотариальной деятельности» (далее – Закон);

3) постановление Совета Министров Республики Беларусь от 28 декабря 2006 г. № 1737 «Об утверждении перечня документов, по которым взыскание производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей»;

4) постановление Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2013 г. № 1145 «Об утверждении нотариальных тарифов за совершение нотариальных действий и оказание услуг правового и технического характера нотариусами и тарифов на услуги технического характера, оказываемые работниками нотариальных архивов»;

5) постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 10 декабря 2012 г. № 293 «Об установлении форм реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств, удостоверительных и исполнительных надписей, протестов векселей и распоряжения о возмещении расходов за счет наследства»;

6) постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 23 октября 2006 г. № 63 «Об утверждении инструкции о порядке совершения нотариальных действий» (далее – Инструкция);

7) иные акты законодательства, регулирующие вопросы совершения исполнительных надписей.

**2. Условия совершения исполнительной надписи**

Условия совершения исполнительной надписи перечислены в статье 106 Закона.

2.1. В соответствии с абзацем вторым статьи 106 Закона, совершение исполнительной надписи, за которой обращается взыскатель, должно быть предусмотрено законодательными актами Республики Беларусь.

На сегодняшний день, бесспорные требования, для удовлетворения которых могут совершаться исполнительные надписи, перечислены в части первой пункта 1 Указа № 366, а также в некоторых иных законодательных актах. В частности, такие бесспорные требования указаны в части четвертой подпункта 1.16 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 11 июля 2012 г. № 313 «О некоторых вопросах обращения с отходами потребления», подпункте 1.15 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 25 февраля 2014 г. № 99 «О вопросах регулирования лизинговой деятельности», части второй пункта 2 Указа Президента Республики Беларусь от 17 августа 2015 г. № 355 «О мерах стимулирования военнослужащих и сотрудников военизированных организаций», статье 339 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК), пункте 2 статьи 28, пункте 5 статьи 43, пункте 5 статьи 45, пункте 10 статьи 55, пункте 2 статьи 97, пункте 1 статьи 190 Уголовно-исполнительного кодекса Республики Беларусь.

2.2. Согласно абзацу третьему статьи 106 Закона, представленные для совершения исполнительной надписи документы должны соответствовать законодательству Республики Беларусь и подтверждать бесспорность требования взыскателя к должнику

Пунктом 2 статьи 105 Закона установлено, что перечень документов, по которым взыскание производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей, устанавливается законодательством Республики Беларусь. Перечень документов, по которым взыскание производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей (далее – Перечень), утвержден постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 декабря 2006 г. № 1737.

2.3. В соответствии с абзацем пятым статьи 106 Закона, исполнительная надпись может быть совершена только в отношении должника, место жительства (место пребывания) или место нахождения которого находятся на территории Республики Беларусь.

Понятие места жительства физического лица определено в статье 19 ГК, понятия места жительства и места пребывания также даны в подпунктах 4.5 и 4.6 пункта 4 Положения о регистрации граждан по месту жительства и месту пребывания, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 7 сентября 2007 г. № 413 «О совершенствовании системы учета граждан по месту жительства и месту пребывания».

Понятие места нахождения юридического лица приведено в пункте 2 статьи 50 ГК.

2.4. Абзацем шестым статьи 106 Закона установлено, что исполнительная надпись может быть совершена в случае, если со дня возникновения права на иск прошло не более трех лет. Если для требования, по которому выдается исполнительная надпись, законодательными актами Республики Беларусь установлен иной срок давности, исполнительная надпись выдается в пределах этого срока (например, пунктом 3 статьи 751 ГК установлен срок исковой давности по требованиям, вытекающим из перевозки груза, в один год с момента, определяемого в соответствии с законодательством; частью первой статьи 17 Банковского кодекса Республики Беларусь установлен срок исковой давности по требованиям банков и небанковских кредитно-финансовых организаций к кредитополучателям при неисполнении (ненадлежащем исполнении) условий кредитных договоров пять лет). Условие о сроке не распространяется на совершение исполнительных надписей о взыскании налогов, сборов (пошлин), пеней, задолженности по обязательным платежам в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь.

**3. Основные правила совершения нотариальных действий, применительно к совершению исполнительной надписи**

3.1. Место совершения исполнительной надписи.

В соответствии с нормами пункта 3 статьи 59 и пункта 3 статьи 105 Закона, исполнительная надпись о взыскании с работающих родителей (единственного родителя) расходов, затраченных государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, в случае уклонения таких родителей (единственного родителя) от возмещения указанных расходов совершается нотариусом нотариального округа, в пределах которого расположено место нахождения взыскателя.

Исполнительная надпись по другим бесспорным требованиям может быть совершена любым нотариусом.

3.2. Сроки совершения исполнительной надписи, сроки и основания отложения и приостановления совершения исполнительной надписи.

Частью второй пункта 1 статьи 61 Закона установлен специальный срок для совершения исполнительной надписи о взыскании с работающих родителей (единственного родителя) расходов, затраченных государством на содержание детей, находящихся на государственном обеспечении, в случае уклонения таких родителей (единственного родителя) от возмещения указанных расходов – не позднее следующего дня после получения документов, установленных законодательством для ее совершения.

Иные исполнительные надписи совершаются в пределах общего срока, установленного частью первой пункта 1 статьи 61 Закона.

На совершение исполнительных надписей распространяются нормы частей четвертой и пятой пункта 1, пунктов 2 и 3 статьи 61 Закона. Основанием для отложения совершения исполнительной надписи на срок не более десяти рабочих дней, является заявление должника, в котором он указывает, что желает обратиться в суд для оспаривания права взыскателя на взыскание задолженности в бесспорном порядке. Заявление, содержащее только возражения должника против совершения исполнительной надписи, не названо законодателем как основание для отложения совершения исполнительной надписи.

3.4. В соответствии с нормами статей 62 и 63 Закона, при совершении исполнительной надписи нотариус устанавливает личность обратившегося за ее совершением гражданина, либо его представителя, либо представителя юридического лица. В случае обращения за совершением нотариального действия представителя гражданина или юридического лица проверяются полномочия представителя.

Проверка правоспособности должника или взыскателя – юридического лица при совершении исполнительной надписи не предусмотрена.

3.5. На совершение исполнительной надписи распространяются нормы статьи 65 Закона о подписании заявления (более подробно – см. раздел 5.1 настоящего пособия).

Все представляемые для совершения исполнительной надписи документы должны соответствовать требованиям пунктов 1, 3, 4 статьи 66 Закона.

3.6. Обстоятельства, являющиеся основанием для отказа в совершении нотариального действия, перечислены в пункте 1 статьи 71 Закона. Наличие любого из данных обстоятельств будет являться основанием для отказа и в совершении исполнительной надписи.

Так, к примеру, нотариус откажет в совершении исполнительной надписи:

- Если при изучении представленных для совершения исполнительной надписи документов выявлено, что представленные для ее совершения документы не соответствуют законодательству *(например, в документах имеются подчистки, или условие договора об оплате товара противоречат законодательству о валютном регулировании и валютном контроле)*,

- Если при изучении представленных для совершения исполнительной надписи документов выявлено, что не соблюдаются условия совершения исполнительной надписи (кроме случая, когда выявлено только несоответствие предоставленных для ее совершения документов, например, договора, законодательству).

*Пример:*

*Обстоятельство, предусмотренное абзацем седьмым пункта 1 статьи 71 Закона будет иметь место тогда, когда взыскатель обратился за совершением исполнительной надписи о взыскании задолженности, взыскание которой на основании исполнительной надписи законодательными актами не предусмотрено, например, задолженности по договору коммерческого займа.*

**4. Документы, представляемые для совершения исполнительной надписи**

4.1. Заявление.

Заявление о совершении исполнительной надписи адресуется нотариальной конторе (нотариальному бюро) (часть первая пункта 212 Инструкции). Заявление, в случае, если его подает представитель юридического лица, может быть оформлено на бланке, иметь регистрационный индекс.

Наиболее подробные требования к содержанию заявления установлены частями второй – четвертой пункта 212 Инструкции.

Во всех случаях заявление о совершении исполнительной надписи должно содержать:

сведения о должнике и взыскателе, предусмотренные абзацами седьмым – девятым части первой статьи 11 Закона Республики Беларусь от 24 октября 2016 года «Об исполнительном производстве»;

подлежащие взысканию задолженность, налоги, сборы (пошлины), расходы, неустойку (штраф, пеню), иную плату с указанием суммы и валюты денежных средств по каждому взысканию.

В случае, если у взыскателя отсутствует часть сведений о должнике, предусмотренных абзацами седьмым – девятым части первой статьи 11 Закона Республики Беларусь от 24 октября 2016 года «Об исполнительном производстве» (например, отсутствуют сведения о паспортных данных должника-физического лица), в заявлении о совершении исполнительной надписи он может указать об отсутствии у него таких сведений и указать о необходимости направления запроса.

Если за совершением исполнительной надписи о взыскании сумм с юридического лица или индивидуального предпринимателя обращается взыскатель, полностью или частично освобожденный от уплаты нотариального тарифа, он также должен указать в заявлении о совершении исполнительной надписи банковские реквизиты должника, при наличии сведений о них у взыскателя.

Также в заявление взыскатель может включить иные сведения, которые полагает необходимыми: указание на то, что спора о праве с должником не имеется, указание на необходимость составления и направления нотариусом запроса в связи с отсутствием у взыскателя сведений, указание которых в исполнительной надписи обязательно и др.

Заявление о совершении исполнительной надписи от имени юридического лица может быть подписано как непосредственно обратившимся за совершением исполнительной надписи представителем в присутствии нотариуса в соответствии с пунктом 2 статьи 65 Закона, так и иным должностным лицом (представителем) юридического лица-взыскателя, в случае соблюдения требований пункта 3 статьи 65 Закона, частей восьмой – одиннадцатой пункта 4 Инструкции.

4.2. Документы, подтверждающие бесспорность требования взыскателя к должнику.

Для соблюдения, предусмотренного абзацами третьим-четвертым статьи 106 Закона условия совершения исполнительной надписи, нотариусу должны быть представлены документы, перечисленные в пункте Перечня, на основании которого совершается исполнительная надпись. Наибольшее число вопросов возникает при анализе договоров, документов, подтверждающих исполнение обязательства взыскателем, письменное признание взыскиваемых сумм должником и документов о расчете суммы задолженности.

4.2.1. Договор.

Рядом пунктов Перечня предусмотрено представление для совершения исполнительной надписи договора. Договор подтверждает наличие между должником и взыскателем обязательства, подлежащего исполнению, а также порядок его исполнения, согласованный сторонами.

Исходя из норм статей 402 и 404 ГК, составными частями договора являются все заключенные на момент обращения за совершением исполнительной надписи дополнительные соглашения, документы, относительно которых в договоре указано, что они являются его неотъемлемой частью, иные документы, относительно которых в договоре установлено, что они должны быть составлены сторонами или в них содержатся условия договора.

Взыскателем нотариусу должен быть предоставлен полный текст договора, со всеми составными частями, так как, только такой полный текст договора подтверждает наличие именного того обязательства, о взыскании задолженности по которому просит взыскатель.

При анализе договора нотариус обращает внимание на:

наличие на договоре подписей, а также печатей сторон (при наличии у сторон печатей);

вид договора;

наличие в договоре всех существенных условий, обязательных для данного вида договоров, а также всех условий, относительно которых, в соответствие с договором, должно быть достигнуто соглашение *(например, если в договоре указано, что цена согласуется в протоколе согласования цен, то нотариусу должен быть предоставлен протокол согласования цен, иначе условие о цене является несогласованным, а договор – незаключенным, так как включая в договор условие о составлении протокола согласования цен стороны сделали цену существенным условием договора и исключили применение к их обязательству нормы пункта 3 статьи 394 ГК)*;

соответствие договора законодательству;

соблюдение условия о сроке совершения исполнительной надписи;

соблюдение иных требований к документам, представляемых для совершения нотариального действия.

Нотариус не проверяет:

полномочия лиц, подписавших договор, на его подписание (на это необходимо обратить внимание Взыскателю).

4.2.2. Документы, подтверждающие исполнение обязательства взыскателем.

Пунктами 6 и 14 Перечня предусмотрено представление нотариусу документов, подтверждающих передачу имущества по договору аренды, пунктом 25 Перечня предусмотрено представление документов, подтверждающих передачу имущества, выполнение работ (оказание услуг) по договору.

Суммы задолженности, взыскиваемые по документам, перечисленным в пунктах 6, 14 и 25 Перечня, являются встречным исполнением. Подтверждение исполнения взыскателем своей обязанности по договору дополнительно подтверждает бесспорность его требования о взыскании встречного исполнения.

Необходимо обратить внимание, что только для совершения исполнительной надписи о взыскании задолженности по договору субподряда предусмотрено представление документов определенного вида (только актов приемки выполненных работ), в остальных случаях кроме прямо перечисленных предусмотрено представление иных документов, подтверждающих те же обстоятельства.

4.2.3. Документ, подтверждающий письменное признание взыскиваемых сумм должником.

Абзацем четвертым части второй пункта 25 Перечня предусмотрено представление для совершения исполнительной надписи документа, подтверждающего письменное признание должником взыскиваемой суммы денежных средств.

Таким документом может быть, как один из прямо названных в указанном абзаце документов (акт сверки расчетов, ответ на претензию, в котором должник признает обязательство по уплате денежных средств, акцептованное платежное требование), так и иной документ, оформленный в соответствии с требованиями законодательства и подписанный уполномоченным лицом должника. В абзаце четвертом части второй пункта 25 Перечня однозначно указано, что иной документ, подтверждающий письменное признание задолженности, должен быть подписан уполномоченным лицом должника. Соответственно, таким документом не может являться неотвеченная претензия.

4.2.4. Документ о расчете суммы задолженности.

Документ о расчете суммы задолженности составляется взыскателем и должен содержать расчет подлежащих уплате сумм задолженности по обязательству, на основании которого совершается исполнительная надпись, а также неустойки и иных сумм, взыскание которых предусмотрено на основании исполнительной надписи.

При подготовке документов о расчете суммы задолженности необходимо обращать внимание на:

наличие в нем всех предусмотренных пунктом Перечня сведений;

отсутствие явных счетных ошибок;

включение в расчет только сумм, взыскание которых на основании исполнительной надписи предусмотрено законодательным актом.

В ряде пунктов Перечня (2, 3, 5-7, 9, 11, 12, 14-16, 24-27) в документе о расчете суммы задолженности предусмотрено указание срока исполнения обязательства – срока уплаты задолженности. Срок должен быть указан в соответствии с законодательством или договором. В случае, когда по договору или в соответствии с законодательством предусмотрена периодическая оплата, и на основании исполнительной надписи предполагается взыскать задолженность за несколько периодов, в документе о расчете задолженности должен быть указан срок уплаты задолженности, в зависимости от норм законодательства и договора, за каждый из периодов либо общей фразой с указанием последней даты, когда могла быть произведена оплата за период.

*Примеры.*

*В договоре поставки установлено, что поставленный товар оплачивается не позднее 5 банковских дней с даты поставки. Взыскивается задолженность по оплате двух или более поставок. В документе о расчете суммы задолженности в отношении каждой поставки должна быть указана дата, на которую пришелся 5-ый банковский день после поставки.*

*Взыскивается задолженность за два или более месяца по договору проката в котором указано, что оплата производится "не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным". Соответственно, в документе о расчете суммы задолженности также может быть указано, что срок уплаты – не позднее 25 числа месяца, следующего за расчетным периодом.*

*Взыскивается задолженность по договору, в котором не определен срок уплаты сумм должником. В данном случае в документе о расчете задолженности срок уплаты должен быть указан взыскателем в соответствие с пунктом 2 статьи 295 ГК.*

4.3. Документы, подтверждающие изменение наименования либо преобразование юридического лица или изменение фамилии, собственного имени и (или) отчества физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя (должника или взыскателя).

Например, представление таких документов требуется тогда, когда после заключения договора, который представляется для совершения исполнительной надписи, произошло переименование юридического лица-должника и изменения в связи с произошедшим переименованием должника в договор не вносились. В этом случае в заявлении о совершении исполнительной надписи будет указано наименование должника после переименования, а в договоре наименование должника до переименования. Таким образом, без дополнительных документов невозможно сделать вывод о том, что должник, указанный в заявлении о совершении исполнительной надписи, и должник по договору – это одно и тоже юридическое лицо.

Не требуется представление документов, подтверждающих изменение наименования либо преобразование юридического лица или изменение фамилии, собственного имени и (или) отчества физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя (должника или взыскателя), когда, например, переименование юридического лица произошло до заключения договора, задолженность по которому взыскивается или же, переименование произошло после заключения такого договора, но новое наименование стороны было закреплено в договоре путем внесения изменений в договор (заключения дополнительного соглашения).

Согласно части второй пункта 214 Инструкции, для подтверждения изменения наименования либо преобразования юридического лица истребуются сведения (информация) из Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, подтверждающие изменение наименования либо преобразование юридического лица.

Для подтверждения изменения фамилии, собственного имени и (или) отчества физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя истребуются документы, выданные органами, регистрирующими акты гражданского состояния, подтверждающие изменение фамилии, собственного имени и (или) отчества физического лица (индивидуального предпринимателя).

Указанные документы могут быть как запрошены нотариусом непосредственно у компетентных государственных органов (в соответствии с частью третьей пункта 1 статьи 60 Закона), так и предоставлены взыскателем.

Правопреемство в отношении прав и обязанностей по договору, произошедшее вследствие реорганизации юридического лица, являющегося должником или взыскателем в форме слияния, присоединения, разделения или выделения, может подтверждаться только самим договором.

Тарифы за совершение исполнительных надписей и льготы по тарифам указаны в приложениях 1 и 2.

Контактные телефоны нотариусов:

801564 74095 – Данюк Наталья Викторовна

801564 74090 – Ольховик Елена Анатольевна

Электронный адрес: gnkzelva1@mail.ru